



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №154»
(МАОУ СШ №154)

660098, г. Красноярск, ул. Молокова 6, тел.: 8 (391) 202-66-37,
ОГРН 1172468072798, ИНН/КПП 2465175173/246501001

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СШ №154
О.В. Курыгина
Приказ № 01-05-876
«31» августа 2023г.

План работы комиссии родительского контроля
за организацией горячего питания
МАОУ СШ №154
2023-2024 у/г.

**Комиссия родительского контроля над организацией горячего питания
осуществляет оценку:**

1. Организации процесса:

- кто и когда накрывает на столы, успевает ли обед остыть, есть ли дежурство
- наличие графика работы столовой,
- есть ли льготное питание школьников,

2. Вкусовых качеств приготовленных блюд

3. Ассортимента (по итогам анализа недельного меню)

- разнообразие блюд,
- наличие и разнообразие овощного меню,
- калорийность по составу продуктов, в т.ч. в сравнении с рекомендуемыми нормативами,
- стоимость завтраков и обедов и ее обоснованность,
- где столовая закупает продукты питания и как они хранятся.

4. Соблюдения требований санитарных норм

**Комиссия родительского контроля над организацией горячего питания
имеет право:**

- 1) Проводить регулярные выходы в столовую, по согласованному со школой графику, а также внеплановые, в связи с поступившими жалобами
- 2) Наблюдать за организацией процесса питания, снимать пробу
- 3) Сопоставлять фактическое предложение ассортимента блюд с меню, с заявкой школы и нормативами
- 4) Составлять акты по фактам выявленных нарушений
- 5) Участвовать в переговорах с поставщиком по поводу выявленных нарушений
- 6) Инициировать проведение лабораторных испытаний
- 7) Требовать расторжения договора с поставщиком в судебном порядке

Основные направления деятельности Комиссии родительского контроля над организацией горячего питания:

- оказывать содействие администрации ОУ в организации питания учащихся;
- осуществлять контроль:
 - за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
 - за качеством сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий их хранения, соблюдения сроков реализации, норм закладки и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции;
 - за качеством готовой продукции;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за организацией приема пищи учащимися;
 - за разнообразием предлагаемых блюд;
 - за наличием и разнообразием овощного меню;
 - за стоимостью завтраков и обедов и ее обоснованностью;
- организовать и проводить опрос (анкетирование) учащихся и их родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции;
- вносить администрации школы предложения по улучшению обслуживания учащихся;
- оказывать содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;
- привлекать родительскую общественность, различные формы самоуправления общеобразовательного учреждения к организации и контролю за питанием учащихся.