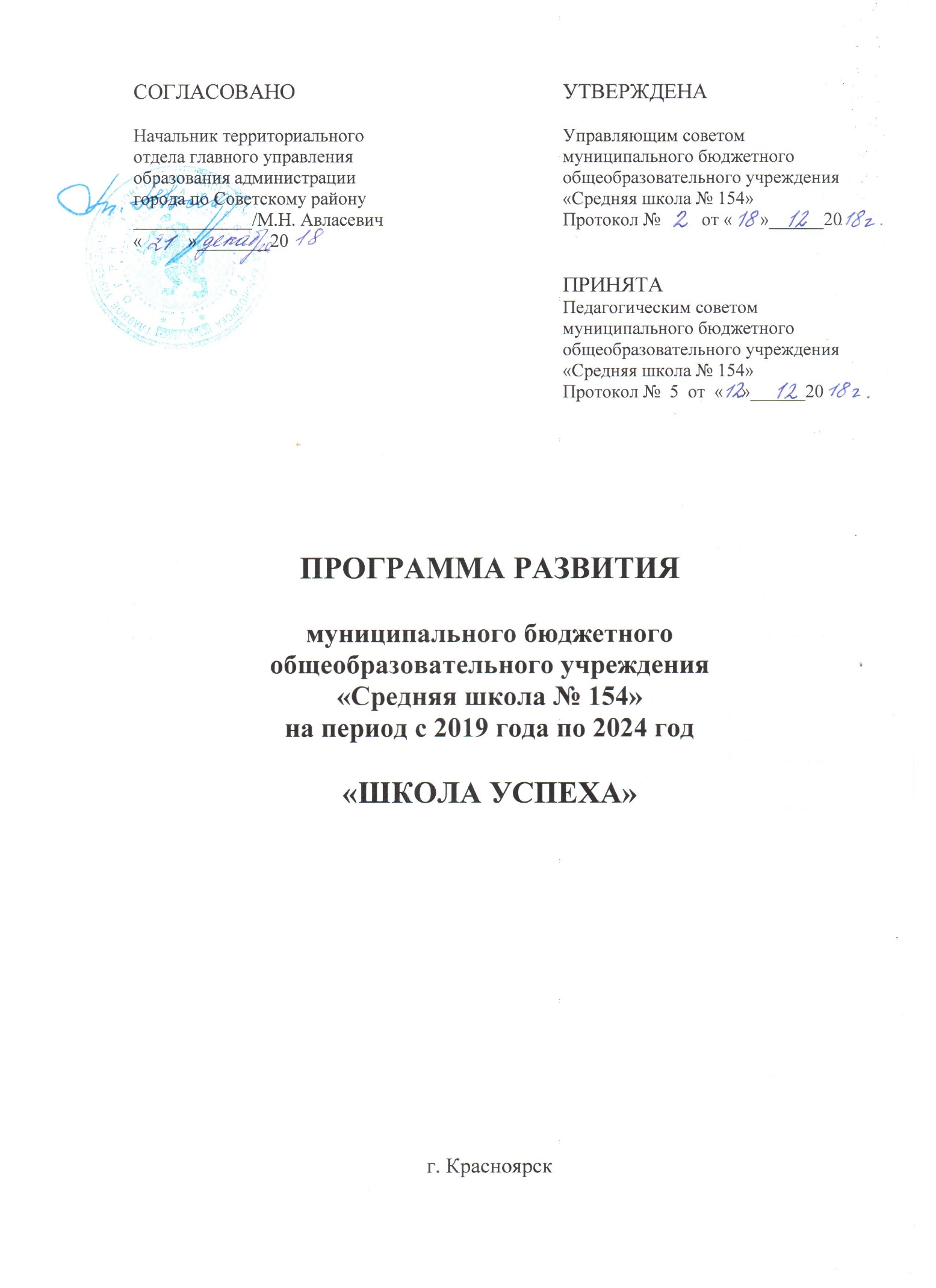
****

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ............................................................... | 2 |
| АНИЛИЗ СИТУАЦИИ .......................................................................................... | 5 |
| ВВЕДЕНИЕ ............................................................................................................. | 9 |
| ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ ................................................... | 10 |
| КОНЦЕПТУАЛЬНОЕ ВИДЕНИЕ БУДУЩЕГО ШКОЛЫ ................................ | 16 |
| Цель деятельности школы .............................................................................. | 16 |
| Цель Программы развития ............................................................................ | 16 |
| Миссия школы ................................................................................................. | 16 |
| ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ ............................. | 17 |
| РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ....................................................... | 44 |
| Этапы реализации Программы ...................................................................... | 44 |
| Субъекты управления реализацией Программы развития ......................... | 44 |
| Формы и сроки отчётности о реализации Программы развития ............... | 45 |
| Комплексный мониторинг реализации Программы развития .................... | 45 |
| Ресурсное обеспечение реализации Программы развития ......................... | 45 |
| Механизм коррекции, конкретизации, дополнения Программы  развития ........................................................................................................... | 46 |
| План управленческих действий ..................................................................... | 46 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ ....................................................................................................... | 47 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ ....................................................................................................... | 48 |

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 154» на 2019-2024 годы «ШКОЛА УСПЕХА» |
| Наименование  образовательного учреждения | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 154» |
| Цель Программы развития | Программа развития МБОУ СШ № 154 направлена на обеспечение высокого качества и доступности образовательной и воспитательной системы в соответствии с перспективными задачами развития экономики региона «Енисейская Сибирь», сохранения фундаментальности и развития практической направленности образовательных программ, которые отвечают потребностям личности, государства и обеспечивают вхождение новых поколений в открытое информационное общество; развитие и сохранение традиций школы. |
| Приоритетные направления развития школы | Создание традиций и законов жизни школы.  Повышение образовательных результатов обучающихся.  Выявление одарённых детей и создание условий для их развития.  Дополнительное образование.  Доступность школьного образования.  Развитие кадрового потенциала.  Образовательная инфраструктура.  Воспитание в урочной и внеурочной деятельности. |
| Задачи Программы развития | 1.Обеспечить качество образования в соответствии требованиями ФГОС нового поколения.  2.Обеспечить условия для качественного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из регионов России и стран Ближнего Зарубежья.  3.Обеспечить поддержку талантливых детей.  4.Создать информационно-методическое пространство, способствующее совершенствованию профессионального мастерства педагогов в условиях работы ФГОС.  5.Повысить уровень материально-технической базы и создать образовательную инфраструктуру, отвечающую современным требованиям.  6.Обеспечить эффективное взаимодействия ОО с организациями социальной сферы.  7.Развивать государственно-общественное управление ОО.  8.Обеспечить приоритет здорового образа жизни.  9. Развивать единую информационно-образовательную среду как необходимое условие построения образовательной модели.  10.Сформировать открытую и доступную систему дополнительного образования для развития способностей детей.  11.Освоить социокультурную среду города. |
| Планируемые результаты реализации Программы развития | Реализация ФГОС общего образования в 1-4, 5-9, 10-11 классах и создание условий для повышения качества знаний обучающихся позволят достичь следующих результатов: качество обученности до 65-70% в начальной школе, до 55-60% на средней и старшей ступени при 100% успеваемости.  Обеспечение качественного образования для обучающихся с ОВЗ. Дети с ОВЗ получат возможность обучаться инклюзивно или в коррекционных классах. При завершении обучения на начальной ступени ожидается 100% коррекция обучающихся со статусом ЗПР, ТНР.  Содержание школьного образования должно сочетать базисный и профильный компоненты: в 8-9 классах школа реализует предпрофильное, в 10-11 классах – профильное обучение.  Увеличение числа школьников, обучающихся в системе внутришкольного и внешкольного дополнительного образования (до 80-85%); рост количества детей, имеющих достижения в олимпиадах, фестивалях, конкурсах различного уровня, как показатель социальной компетентности учащихся (до 60%).  Создание условий для обеспечения личностных достижений обучающихся, уровня воспитанности, обученности, физического и психического здоровья.  Создание информационно-библиотечного центра, позволяющего удовлетворить интересы и потребности всех участников образовательного процесса за счёт реализации доступности и качества образования.  Наращивание материально-технической базы организации, необходимой для реализации образовательной программы.  Изменение качества управления за счёт вовлечения участников образовательного процесса и общественности в процессы самоуправления и соуправления.  Увеличение числа договоров о сотрудничестве с организациями города научной, технической, инновационной, культурной спортивной, художественной и творческой направленности.  Удовлетворённость участников образовательного сообщества (учащиеся, педагоги, родители) качеством предоставляемых образовательных услуг. |
| Сроки реализации Программы | 2019-2024 гг. |
| Контроль выполнения Программы | Внутренний и внешний мониторинг.  Ежегодный публичный отчёт на сайте ОО.  Обсуждение промежуточных итогов на заседаниях педагогического совета. |

**АНАЛИЗ СИТУАЦИИ**

МБОУ СШ № 154 начала свое функционирование 28 февраля 2018г. Первоначально в школе обучалось 882 ученика. Это обучающиеся начальной школы, 6-х и 8-х классов. В конце учебного года произошла ротация учащихся между школами микрорайона. На начало учебного года школа укомплектована учениками с 1 по 10 класс в количестве 1379 чел. Согласно данным КГБУЗ «КГДБ № 8"» количество обучающихся будет возрастать.

Начиная свою работу, педагогический коллектив школы определил предназначение образовательного учреждения как места культурно-досугового центра микрорайона «Иннокентьевский» ввиду удаленности микрорайона от культурно-досуговых объектов города. За истекший период педагогами школы были проведены мероприятия для жителей микрорайона в рамках школьной программы «Школа + Семья = Успех»:

* празднование годовщины Победы в ВОВ «Мир без войны»;
* семейный праздник «Фестиваль улыбок»;
* организована работа «Родительского клуба»;
* проводятся «Родительские рейды» по предупреждению правонарушений ПДД.

Деятельность образовательной организации в первом полугодии 2018-2019 учебного года направлена на изучение контингента учащихся, родителей, педагогов. Учащиеся школы – это ученики близлежащих школ микрорайона: 151, 143, 18, 150, 24. В новом учебном году предстоит решение важных задач: создание культуры учреждения, выработка традиций и законов жизни школы. Осуществление этих задач возможно при взаимодействии с учащимися школы и родительской общественностью. Отсюда последовала необходимость включения в Программу развития школы следующего направления: *«Создание традиций и законов жизни школы».*

Социальный портрет учащихся школы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество учащихся в параллели | Обучаются  на 4 и 5  (%) | Обучаются на  3  (%) | Неуспевающие учащиеся  (%) |
| 2 класс | 148 | 69 | 31 | 0 |
| 3 класс | 207 | 71 | 29 | 0 |
| 4 класс | 108 | 63 | 37 | 0 |
| 5 класс | 146 | 54 | 46 | 0 |
| 6 класс | 84 | 37 | 63 | 0 |
| 7 класс | 176 | 34 | 66 | 0 |
| 8 класс | 57 | 29 | 71 | 0 |
| 9 класс | 57 | 14 | 86 | 0 |
| 10 класс | 83 | 53 | 46 | 1 |

Данные, представленные в таблице, показывают, что количество учащихся, занимающихся на «3», в основной школе и 10-х классах выше, чем количество обучающихся на «4» и «5». Таким образом, перед коллективом учителей стоит важная задача – *повышение образовательных результатов обучающихся*, а также выявление *одарённых и мотивированных учащихся* и разработка плана работы по развитию выраженной и потенциальной одарённости.

Кроме того, посредством анкетирования родителей выявлена потребность в определении ребенка в школьное объединение *дополнительного образования*. Таким образом, необходимо развивать дополнительное образование, привлекая профессиональные кадры.

Данные социальных паспортов классов указывают на наличие в школе двуязычных учащихся и учащихся с ОВЗ. Численность учащихся по нозологиям:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗПР | ТНР | РАС | Классы КРО | Надомники |
| 6 | 8 | 1 | 20 | 2 |

Образовательная организация, работающая в условиях инклюзии, должна предоставить всем обучающимся возможности как для получения образования, так и для полноценной социальной жизни, активного участия в делах класса, учреждения вцелом, обеспечивая тем самым *доступность образования*.

Социальный портрет педагога. Педагогический коллектив школы составляют 97 человек. Из них имеют:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образование | Категория | Стаж работы |
| * высшее - 85 человек * неоконченное высшее - 5 человек * среднее специальное - 12 человек | * высшая - 23 человека * первая - 21 человек * без категории - 53 человека | * от 0 до 1 года - 15 человек * от 1 до 5 лет - 25 человек * от 5 до 10 лет - 14 человек * от 10 до 15 лет - 10 человек * от 15 лет и больше - 33 чел. |

Из представленных данных видно, что доля молодых специалистов составляет 42%, доля учителей, не имеющих категории, - 55%. Следовательно, необходимо развивать в школе систему наставничества и осуществлять работу по направлению *«Развитие кадрового потенциала»*, способствующему профессиональному росту педагога.

Для работы в современной школе необходимо не только изучение запросов участников образовательных отношений, но и, как следствие, *развитие в школе современной инфраструктуры.*

Материально-техническая база учреждения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Количество мест | Площадь | Количество единиц ценного оборудования |
| Столовая | 640 | 602,9 | 8 |
| Актовый зал | 490 | 557,8 | 7 |
| Библиотека | 138 | 686,2 | 3 |
| Большой спортивный зал | 26 | 557,9 | 1 |
| Средний спортивный зал | 26 | 307,8 | --- |
| Спортивный зал начальной школы | 26 | 168,3 | --- |
| Зал ЛФК | 11 | 120,2 | 5 |
| Хореографический зал | 26 | 140,8 | --- |
| Тренажерный зал | 26 | 133,6 | 15 |
| Учебные мастерские | 26 | 200,5 | 8 |
| Медицинский кабинет | 6 | 33,2 | 1 |
| Прививочный кабинет | 2 | 15,3 | --- |
| Кабинет психолога | 6 | 47,9 | --- |
| Кабинет логопеда | 6 | 44,9 | --- |

Работая в *информационном пространстве*, в сентябре 2018-2019 учебного года школьная компьютерная техника подключена к сети Интернет. Созданы условия для внутришкольного обмена информацией по локальной сети, имеется файловое хранилище. В библиотечном зале и холлах школы установлены информационные киоски для передачи информации.

Социальный портрет родителей учащихся:

1. Количество семей в школе - 1375. Из них:

* полные семьи - 1156,
* неполные семьи - 219.

Исходя из полученных данных, можно отметить, что большинство подростков проживает в полных семьях и имеет возможность идентифицировать себя по половым признакам, наблюдать развитие правильных взаимоотношений мужчины и женщины в семье.

2. Образовательный статус родителей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшее образование | Среднее специальное образование | Среднее образование | Без образования |
| 1937 чел. | 338 чел. | 12 чел. | --- |

Таким образом, большая часть родителей имеет высшее образованием и является благополучными семьями.

Очень важно знать социальный портрет семей учащихся. Знание их особенностей, социального положения помогает снять целый ряд негативных моментов сотрудничества, более полно учесть образовательно-воспитательный потенциал семьи, найти разнообразные формы взаимодействия.

Для нас, как для молодой школы, немаловажным является аспект *воспитания и социализации* обучающихся. Обучающимся необходимо создать условия для самоопределения на основе ценностей, принятых в обществе.

**ВВЕДЕНИЕ**

Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 154» оформлена на период 2019-2024 гг.

При разработке Программы развития были учтены федерально-региональные тренды развития образования, муниципальные приоритеты, интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), сложившаяся ситуация в школе, возможности и условия деятельности педагогического коллектива.

Нормативно-правовые основания разработки Программы развития:

* Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
* Закон Красноярского края «Об образовании».

Программные документы:

* Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»;
* Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы;
* Государственная программа Красноярского края «Развитие образования».

Сетевые проекты:

* «Единое муниципальное образовательное пространство города Красноярска»;
* «Красноярск – город равных образовательных возможностей».

Программа развития задаёт ориентиры развития образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 154» на 2019-2024 гг., изложенные как описание видения образа будущего, приоритетные направления развития школы, цели и задачи на программируемый период, показатели качества реализации Программы развития.

В течение 2019-2024 гг. допускается промежуточная коррекция реализации Программы развития на основе мониторинга эффективности работы по её внедрению. В 2024 г. на основе анализа полученных результатов производится рефлексия и обобщение основных итогов реализации данной Программы, а также осуществляется разработка стратегии дальнейшего развития.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 154» начало функционировать 1 марта 2018 года.

Учредитель: муниципальное образование город Красноярск. Функции и полномочия учредителя осуществляет орган местного самоуправления администрация города Красноярска. Органом администрации города Красноярска, координирующим деятельность образовательной организации, а также осуществляющим в отношении неё отдельные функции и полномочия учредителя, переданные данному органу в соответствии с правовыми актами города, является Главное управление образования администрации города Красноярска.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №154».

Сокращенное наименование: МБОУ СШ №154.

Местонахождение: 660098, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Молокова, 6.

Тип учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение.

Дата образования: 19.12.2017 года.

Контактный телефон: 7 (391) 202-66-37.

Сайт учреждения: http://154школа.рф

Адрес электронной почты: school154krsk@mail.ru

Сведения об организации на сайте <http://bus.gov.ru>

Условия организации образовательного процесса:

* тип здания - типовое, 2017 год
* год создания учреждения - 2017 год
* предельная численность - 1280 чел., наполняемость в 2018-2019уч.г. - 1379 чел.
* учебные кабинеты - количество 51.

Информатизация образовательного процесса:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Компьютер | Ноутбук | Проектор | Интерактивная доска | Информационный киоск | Принтер | Сканер | Ксерокс |
| 192 | 63 | 79 | 77 | 6 | 89 | 1 | 5 |

Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Книжный фонд | 14325 экз. |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | 95,6% |
| Обеспеченность учебниками (%) | 100% |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет | 1,9% |
| Количество периодических изданий | 15 |

Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Наличие медицинского кабинета | имеется |
| Наличие прививочного кабинета | имеется |
| Оснащенность (единицы оборудовании) | 36 |
| Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание | врач, 1 ставка |

Количество классов и обучающихся (информация на конец 2018 года):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Параллель классов | Количество  классов | Количество обучающихся |
| 1 | 10 | 291 |
| 2 | 6 | 157 |
| 3 | 9 | 219 |
| 4 | 4 | 107 |
| Всего по начальной школе | **29** | **774** |
| 5 | 5 | 148 |
| 6 | 3 | 84 |
| 7 | 7 | 175 |
| 8 | 2 | 58 |
| 9 | 2 | 57 |
| Всего по основной школе | **19** | **522** |
| 10 | 3 | 83 |
| Всего по старшей школе | **3** | **83** |
| Всего по школе | **51** | **1379** |

МБОУ СШ №154 осуществляет образовательную деятельность по следующим уровням образования:

* I ступень — начальное общее образование (нормативный срок освоения — 4 года);
* II ступень — основное общее образование (нормативный срок освоения — 5 лет);
* III ступень — среднее общее образование (нормативный срок освоения — 2 года).

Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации закреплена в муниципальном задании.

Формы обучения: с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объёма обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с частью 3 статьи 34 ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Все формы обучения предоставляются за счёт бюджетного финансирования.

Обучение в школе осуществляется на русском языке. В качестве иностранного языка преподаются английский и французский языки.

Образовательный процесс в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами возрастных уровней, на основе современных требований ФГОС. В начальной школе из 29 классов 2 класса занимаются по развивающей системе Д. Б. Эльконина— В.В.Давыдова; 3 класса по развивающей системе Л.В. Занкова; по образовательной системе «Школа 2100» — 1 класс; по образовательной системе «Гармония» — 4 класса; по программе «Начальная школа XXI века» — 7 классов; по программе «Перспектива» — 10 классов; по программе «Школа России» — 2 класса коррекционно-развивающего обучения.

Основная цель начальной школы – создание условий для полноценного проживания возраста. Она включает:

* формирование умения учиться как основного новообразования младшего школьника;
* формирование универсальных учебных действий;
* сохранение и поддержание индивидуальности каждого ребенка;
* развитие творческих способностей учащихся младшей школы;
* создание условий для сохранения психического и физического здоровья, обеспечение эмоционального благополучия детей.

Основная школа является для учеников пространством опробования себя. Движение в этом пространстве – источник опыта собственных образовательных проб, способ построения собственной образовательной траектории, оформления своих образовательных интересов. Подростки имеют возможность участия в социальных проектах и выполнения творческих работ. В образовательную программу включены курсы по выбору, предметные модули, практикумы.

Задачи основной школы:

* формирование опыта самопознания, самореализации, индивидуального и коллективного действия, на основе которого может быть осуществлено предварительное личностное, социальное и профессиональное самоопределение;
* формирование познавательной мотивации, определяющей установку на продолжение образования;
* формирование общих приёмов и способов интеллектуальной и практической деятельности (компетентностей), в том числе специфических для предметных областей;
* готовность выпускника основной школы к осознанному выбору профиля обучения в старшей школе или профессиональной деятельности.

Старшая школа ориентирована на формирование у выпускников школы личностной готовности к самоопределению, которая подразумевает наличие у старшеклассника способности соотносить свои цели с имеющимися у него ресурсами и окружающими его условиями.

Старшая школа решает следующие задачи:

* создание образовательного пространства, которое предполагает возможность выбора старшеклассником уровня изучения предметов, элективных курсов, форм участия в общественной жизни;
* создание системы педагогического сопровождения индивидуальных образовательных программ (система мероприятий, направленная на выявление оснований выбора пунктов индивидуального учебного плана, создание индивидуальной образовательной программы, поиска ресурсов для реализации индивидуальной образовательной программы);
* создание условий для получения старшеклассником позитивного социального опыта.

Основным образовательным результатом на всех уровнях образования педагоги школы признают индивидуальный прогресс каждого учащегося.

В МБОУ СШ № 154 работает «Центр дополнительного образования "Вернисаж талантов"». Деятельность ЦДО направлена на формирование и развитие творческих способностей школьников, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании, а также на организацию их свободного времени.

Основной вид деятельности Центра дополнительного образования - реализация дополнительных общеразвивающих программ следующей направленности:

* художественная
* социально-педагогическая
* культурологическая
* военно-патриотическая
* физкультурно-спортивная.

**Художественная направленность.** В этом направлении реализуются программы: «Палитра радости», «Первые шаги в мир искусства. ИЗО», «Первые шаги в мир искусства. Лепка», «Мир красок», «Декоративная флористика», «Художественная керамика», «Радость творчества», «Первые шаги в мир искусства. ДПИ», «Мастерская рукоделия». Кроме этого дети обучаются по программам хореографии: «Азбука танца», «В мире эстрадной хореографии», «Мир танца»; по программам пения и театрального искусства: «Хоровая студия «Гармония», «Студия «Радуга талантов».

**Социально-педагогическая направленность. В** ЦДО по данному направлению функционируют детские объединения: «Я и дорога», «Здоровый образ жизни», «Фитнес», «Русский родной язык», «Первые шаги в мир искусства. Театр».

**Культурологическая направленность.** Данное направление в системе дополнительного образования представлено объединениями «Информационный центр» и «Школа этикета».

**Военно-патриотическая направленность.**  Программы, реализующиеся в Центре дополнительного образования по формированию патриотизма и культуры, представлены объединениями «Военно-патриотический клуб» и «Школа безопасности».

**Физкультурно-спортивная направленность.** Это направлениевключает следующие группы программ: «Футбол», «Волейбол», «Баскетбол», «Легкая атлетика», «Шахматы», «Пулевая стрельба», «Русская лапта».

Таким образом, образовательная деятельность в системе дополнительного образования школы сегодня осуществляется по **30** дополнительным общеобразовательным программам, которые реализуются в очном режиме. Большинство реализуемых программ художественной направленности - **14**. Программ социально-педагогической направленности - **5,** культурологической - **2,** физкультурно-спортивной - **7,** военно-патриотической - **2.**

Характеристика контингента обучающихся:

|  |  |
| --- | --- |
| Направление деятельности | Количество обучающихся |
| Художественное | 527 |
| Социально-педагогическое | 277 |
| Культурологическое | 76 |
| Физкультурно-спортивное | 580 |
| Военно-патриотическое | 119 |
| Итого | 1579 |

**КОНЦЕПТУАЛЬНОЕ ВИДЕНИЕ БУДУЩЕГО ШКОЛЫ**

Цель деятельности школы

Средняя школа № 154 является общеобразовательным учреждением, предназначение которого – создание условий для реализации каждым ребенком права на получение образования с учётом его склонностей и возможностей на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья.

Цель Программы развития

Программа развития МБОУ СШ № 154 направлена на обеспечение высокого качества и доступности образовательной и воспитательной системы в соответствии с перспективными задачами развития экономики региона «Енисейская Сибирь», сохранения фундаментальности и развития практической направленности образовательных программ, которые отвечают потребностям личности, государства и обеспечивают вхождение новых поколений в открытое информационное общество; развитие и сохранение традиций школы.

Программа задаёт ключевые направления развития, основанные на федеральных, региональных, муниципальных векторах развития образования; ожиданиях родителей (представителей обучающихся), общественности; ценностях педагогического коллектива:

* Создание традиций и законов жизни школы.
* Повышение образовательных результатов обучающихся.
* Выявление одарённых детей и создание условий для их развития.
* Дополнительное образование.
* Доступность школьного образования.
* Развитие кадрового потенциала.
* Образовательная инфраструктура.
* Воспитание в урочной и внеурочной деятельности.

Миссия школы:

Создание культуры учреждения, выработка традиций и законов жизни школы. Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями в условиях формирующейся воспитательно-образовательной среды, способствующей успешной социализации обучающихся.

**Приоритетные направления развития школы**

Определённые в Программе цели и задачи развития школы дают представление о планируемых инновациях, которые затрагивают такие элементы образовательного процесса, как повышение образовательных результатов и организация работы с одарёнными детьми, организационная и методическая работа, системы воспитательного процесса и дополнительного образования, психолого-педагогическое сопровождение и целостный мониторинг образовательного процесса, развитие инфраструктуры образовательного учреждения, создание традиций и законов жизни школы.

**Направление: Создание традиций и законов жизни школы.**

**Цель**: начать формирование собственных традиций с целью достижения положительных результатов деятельности.

**Задачи**:

* формирование и поддержание положительного имиджа и престижа учреждения как важной составляющей системы жизнедеятельности школы;
* создание, сохранение и передача школьным поколениям идей, взглядов, особой нравственной атмосферы.

**Мероприятия**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Создание особой атмосферы школьной жизни, условий для продуктивного взаимодействия педагогов, учащихся и родителей, формирование отношений сотрудничества и сотворчества. | * проект «Мы - одно целое» * Школьная программа  «Школа + Семья = Успех» | По плану ОО | Зам. директора по ВР;  руководитель структурного подразделения |
| Традиции патриотического воспитания. | * Программа гражданско-патриотического воспитания учащихся «Я – гражданин России». * в рамках программы проект «Я – гражданин и патриот» | По плану ОО | Зам. директора по ВР;  руководитель структурного подразделения |
| Воспитание гордости за свою школу. | * создание собственных символов: гимна, эмблемы, газеты * ежегодное мероприятие «День рождения Школы» * празднование традиционно складывающихся праздников | По плану ОО | Зам. директора по ВР;  руководитель структурного подразделения |
| Создание оптимальных условий для формирования толерантной личности. | * Комплексно-целевая программа «Мы разные, но мы вместе» | По плану ОО | Зам. директора по ВР;  руководитель структурного подразделения |
| Традиции здорового образа жизни. | * Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни младших школьников | По плану ОО | Зам. директора по ВР;  руководитель структурного подразделения |

**Ожидаемые результаты**:

* выработка общих норм поведения;
* укрепление коллективных ценностей школьного сообщества;
* сохранение складывающего уклада жизни.

**Направление: Повышение образовательных результатов обучающихся.**

**Цель**: повышение качества образования через обновление содержания образовательных программ в соответствии с ФГОС.

**Задачи**:

* создать условия для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса:

- рост уровня обученности и качества знаний учащихся;

-мотивировать учащихся, на повышение уровня обученности, успешную социализацию;

- интегрировать учащихся с особыми образовательными потребностями в образовательный процесс;

- увеличить число победителей интеллектуальных конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня;

* создать систему мониторинга индивидуальных достижений обучающихся
* создать условия для формирования целостной, постоянно функционирующей системы работы педагогического коллектива с детьми, имеющими различные образовательные способности.

**Мероприятия**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Мониторинг сформированности учебной мотивации по отдельным предметам. | * организация контрольно-оценочной деятельности * создание и реализация модели «Система оценки достижения планируемых результатов» * создание и реализация модели «Управленческий мониторинг как модель образовательной системы» * проведение серии семинаров   «Содержание оценки»  «Общие подходы к определению уровня освоения учебного материала»  «Педагогический мониторинг как система отслеживания качества знаний учащихся» | Ежегодно | Директор;  зам. директора по УВР |
| Мониторинг детей, имеющих трудности в освоении программы ФГОС. | * разработка рекомендаций и методических материалов по организации работы с детьми, не освоившими требования ФГОС на базовом уровне * методологический семинар «Актуальное состояние достигнутых результатов» * разработка программ индивидуальных образовательных маршрутов | Ежегодно | Зам. директора по УВР;  педагоги |
| Формирование плана-графика мероприятий по подготовке и проведению процедуры оценки качества начального образования. | * разработка стандартизированных измерительных и инструктивно-методических материалов для проведения мониторинга индивидуальных достижений выпускников начальной школы * серия методических семинаров «Проведение процедур оценки качества начального образования согласно ФГОС». | Ежегодно | Зам. директора по УВР |
| Формирование плана-графика мероприятий по подготовке и проведению процедуры оценки качества основного образования. | * разработка стандартизированных измерительных и инструктивно-методических материалов для проведения мониторинга индивидуальных достижений выпускников основной школы * серия методических семинаров «Проведение процедур оценки качества основного образования согласно ФГОС». | Ежегодно | Зам. директора по УВР |
| Реализация образовательных проектов, повышающих мотивацию обучения. | * систематизация проектов с учетом вида и типа, назначения и участия каждого учащегося в его реализации | Ежегодно | Зам. директора по УВР |
| Анализ проблем, выявленных в результате оценки качества начального/основного/общего образования. | * методический семинар с учителями школы «Анализ достигнутых результатов» * разработка рекомендаций по использованию результатов оценки качества начального/ основного/общего образования | По плану ОО | Директор;  зам. директора по УВР |

**Ожидаемые результаты**:

* повышение качества образования через расширение спектра регламентированных оценочных процедур, направленных на оценку итоговой аттестации выпускников и оценку эффективности деятельности, состояния и тенденций развития школы;
* рост уровня обученности и качества знаний обучающихся;
* увеличение числа победителей интеллектуальных конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Показатели критерия | | | | |
| 2019-2020  уч. год | 2020-2021  уч. год | 2021-2022  уч. год | 2022-2023  уч. год | 2023-2024  уч. год |
| Оценка индивидуальных достижений обучающихся ступени начального образования;  в % от общего количества учащихся. | 55 | 60 | 65 | 68 | 70 |
| Оценка индивидуальных достижений обучающихся ступени основного образования;  в % от общего количества учащихся. | 42 | 45 | 50 | 55 | 60 |
| Оценка индивидуальных достижений обучающихся ступени общего образования;  в % от общего количества учащихся. | 45 | 47 | 50 | 53 | 55 |
| Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, творческих проектах всех уровней;  в % от общего количества учащихся. | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 |
| Повышение числа обучающихся, поступающих в ВУЗы;  в % от общего количества учащихся. | 50 | 55 | 57 | 60 | 62 |

**Направление: Выявление одарённых детей и создание условий для их развития.**

**Цель**: технологическая проработка вопросов организации работы с одарёнными детьми через оптимальную структуру школьного образования, обеспечивающую создание эффективной системы работы для выявления, максимального развития и реализации их способностей при оптимальной системе социально-педагогической поддержки.

**Задачи**:

* организовать систему исследовательской работы учащихся, обеспечить необходимыми ресурсами работу с одарёнными детьми;
* развивать групповые и индивидуальные формы внеурочной деятельности для поддержки одарённых и способных детей;
* создать условия для эффективного взаимодействия с семьёй в интересах полноценного сохранения и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся;
* обеспечить деятельность сети образовательных учреждений, осуществляющих образование одарённых детей, поддержание и обогащение образовательной среды их развития;
* создать условия для подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов для работы с одарёнными детьми.

**Мероприятия**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Укрепление материальной базы учебных специализированных кабинетов для  осуществления возможности исследовательской деятельности. | * ознакомление молодых специалистов с оборудованием специализированных кабинетов * изучение запроса на приобретение технически   новинок | По плану ОО | Директор |
| Участие обучающихся в научно-практических конференциях (очных и заочных), конкурсах и олимпиадах. Создание мотивации достижения для учащихся школы. | * проведение школьного этапа ВОШ 5-11 классы * проведение предметных олимпиад для учащихся 2-4 классов * проведение предметных олимпиад для учащихся 1 классов | По плану ОО | Зам. директора по УВР;  педагоги |
| Выявление склонности учащихся на всех этапах обучения к исследовательской работе. | * диагностика учащихся на предмет одарённости * проведение интеллектуальных игр по параллелям и по предметам | По плану ОО | Зам. директора по УВР;  педагоги |
| Организация проектирования и исследовательской деятельности учащихся как средство их личностного развития. | * обучающие семинары по написанию проекта или научно-исследовательской работы 1-4 кл. и 5-7 кл. * организация школьной научно-практической конференции по этапам (внутри каждого класса (параллели) с выходом на школу-район) | В течение года по отдельному плану | Руководители МО;  педагоги |
| Создание условий библиографического информационного обеспечения исследовательской деятельности учащихся.  Формирование у учащихся навыков работы с различными информационными  источниками. | * создание банка олимпиадных заданий для 1-11 кл. по предметам | По плану ОО | Зав. библиотекой;  педагоги |
| Определение инновационного потенциала педагогического коллектива. Развитие новаторства учителей. | * мастер-классы, практические семинары, реализуемые в проекте «Мой опыт работы с одарёнными детьми» * ведение элективных курсов, дополнительных программ по предметам | По плану ОО | Зам. директора по УВР |
| Внедрение в образовательный процесс моделей взаимодействия школы и высших учебных заведений по реализации образовательных программ старшей ступени, ориентированных на развитие одарённости и профессионального самоопределения обучающихся. | * привлечение специалистов ВУЗов для работы с педагогами и учащимися * заключение договоров | Совместный план работы ОО и ВУЗ | Зам. директора по УВР |

**Ожидаемые результаты:**

* разработка и внедрение индивидуальных подпрограмм для одарённых детей;
* организация олимпиад, конкурсов, конференций, выставок, интеллектуальных соревнований;
* приобретение оборудования и материалов для исследовательской и творческой деятельности школьников;
* приобретение научной и учебно-методической литературы, необходимой для творческой и исследовательской деятельности одарённых детей;
* привлечение широкого круга специалистов для помощи одарённым детям в самореализации в соответствии со своими индивидуальными способностями.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Показатели критерия | | | | |
| 2019-2020  уч. год | 2020-2021  уч. год | 2021-2022  уч. год | 2022-2023  уч. год | 2023-2024  уч. год |
| Количество призеров интеллектуальных конкурсов, олимпиад, соревнований, НПК городского, краевого и всероссийского уровней и т.п.;  в % от общего числа учащихся. | 2% | 2% | 3% | 4% | 5% |
| Количество научно-исследовательских работ и проектов учащихся;  в % от общего числа учащихся. | 25 | 30 | 40 | 45 | 50 |
| Охват различными формами интеллектуальной и творческой деятельности учащихся 1-11 классов;  в % от общего количества учащихся. | 50 | 60 | 65 | 65 | 70 |
| Количество учителей, подготовивших призеров интеллектуальных конкурсов, олимпиад, соревнований, НПК городского, краевого и всероссийского уровней и т.п. | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |

**Направление: Дополнительное образование.**

**Цель**: создание образовательно-воспитательной среды, обеспечивающей наиболее благоприятные условия для развития индивидуальных способностей обучающихся, удовлетворение их актуальных и перспективных культурно-образовательных и жизненных потребностей, успешного социального становления

**Задачи**:

* совершенствовать содержание, организационные формы, методы и технологии дополнительного образования детей, разработать образовательные программы нового поколения, направленные на развитие инновационной деятельности, информационных технологий;
* обеспечить доступность и возможность получения обучающимися дополнительного образования. Привлекать учащихся, имеющих проблемы со здоровьем, детей-инвалидов, одарённых школьников, детей мигрантов к занятиям в объединениях дополнительного образования школы. Расширять диапазон образовательных услуг в соответствии с запросами детей и родителей;
* совершенствовать взаимодействие дополнительного образования школы с учреждениями вне образовательного ведомства: культуры, спорта, молодежной политики, творческими учреждениями города;
* повышать эффективность управления в системе дополнительного образования школы, совершенствовать нормативно-правовую базу деятельности системы дополнительного образования.

**Мероприятия**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Разработка Положения о внеурочной деятельности, Программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС. | * основные нормативные правовые документы для последующего развития системы дополнительного образования школы; * корректировка дополнительных общеобразовательных программ с учётом внесения изменений в содержание образования; * совершенствование структуры научно-методического обеспечения образовательного процесса | Ежегодно | Руководитель структурного подразделения;  педагоги ДО |
| Развитие дополнительного образования по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное | * детское самоуправление и социально-значимые инициативы обучающихся * методическая деятельность по разработке и внедрению форм массовых мероприятий, направленных на развитие естественнонаучного, технического, туристско-краеведческого и профессионального творчества, смотров, конкурсов, олимпиад, конференций и фестивалей | В течение года | Руководитель структурного подразделения |
| Привлечение обучающихся к занятиям в кружках и секциях дополнительного образования в соответствии со своими интересами. | * проектная деятельность для расширения сектора образовательных программ * творческих мастерских для детей и родителей в совместном выполнении различных видов деятельности * образовательные программы, ориентированные на группы детей, требующих особого внимания * проект «Талантливы во всём» | В течение года | Руководитель структурного подразделения;  педагоги ДО |
| Развитие мотивации обучающихся к участию в школьных, муниципальных, городских, всероссийских программах. | * отчетные концерты, с процедурой демонстрации достижений и награждения победителей выставок, соревнований, конкурсов и фестивалей различных уровней | Ежегодно | Руководитель структурного подразделения;  педагоги ДО |
| Мониторинг востребованности кружков и секций, занятости обучающихся в системе дополнительного образования. | * анализ анкетирования, карт наблюдения * проект «Информационный поток» | Ежегодно | Руководитель структурного подразделения |
| Расширение социального партнёрства с учреждениями дополнительного образования. | * взаимодействие ЦДО школы с учреждениями: МБОУ ДО ЦТиР №1, ММАУ «Центр продвижения молодежных проектов «Вектор», Краевой Дворец пионеров и школьников», МБОУ ДО СЮТ №2, МБУК «Музей «Мемориал Победы», Некоммерческое партнерство «Единство регионов», ММАУ «Молодежный центр «Новые имена» * проект «Содружество» | Ежегодно | Директор;  руководитель структурного подразделения |

**Ожидаемые результаты:**

* обеспечение права и возможности каждому обучающемуся на удовлетворение его культурно-образовательных потребностей, свободы выбора уровня и качества образовательно-развивающих и досуговых видов деятельности в соответствии с его индивидуальными ценностными ориентациями. Установление тесного взаимодействия ЦДО с общественными организациями и семьями учащихся;
* повышение и соответствие качества образования в ЦДО требованиям, предъявляемым к учреждению дополнительного образования, совершенствование педагогического опыта путём участия в открытых мероприятиях различного уровня, повышение квалификации и творческого потенциала;
* создание прозрачной открытой системы информирования граждан об образовательных услугах, обеспечивающих полноту, доступность, своевременное обновление, достоверность информации.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Показатели критерия | | | | |
| 2019-2020  уч. год | 2020-2021  уч. год | 2021-2022  уч. год | 2022-2023  уч. год | 2023-2024  уч. год |
| Численность обучающихся в возрасте 6,6-18 лет, получающих услуги дополнительного образования | 1200 | 1500 | 1700 | 2000 | 2200 |
| Доля детей, ставших победителями и призерами международных, всероссийских, региональных, муниципальных мероприятий, от общего количества учащихся | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 |
| Доля детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте 6-18 лет, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья | 15 | 20 | 25 | 30 | 40 |
| Количество дополнительных образовательных программ по направлениям деятельности | 30 | 35 | 40 | 43 | 45 |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категории, от общего числа педагогов | 14 | 18 | 20 | 25 | 30 |

**Направление: Доступность школьного образования.**

**Цель**: социальная адаптация детей с ОВЗ и подготовка к дальнейшему получению образования (создание условий для формирования различных видов учебной деятельности в соответствии с психофизическим состоянием ребенка).

**Задачи**:

* разработать адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья;
* создать условия для реализации адаптированных образовательных программ и совершенствования работы методической службы, обеспечивающей качественное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья;
* непрерывно совершенствовать условия повышения профессиональной компетентности педагогов ОО для успешной деятельности, обеспечивающей получение образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

**Мероприятия**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Развитие безбарьерной среды в образовательном учреждении: организация классов коррекции, развитие инфраструктуры.  Разработка дифференцированных учебных планов, индивидуальных учебных программ, планов. | * разные модели обучения для детей с ОВЗ: обучение в классах коррекции; инклюзивное образование (обучение в классах) * разработка проекта «Доступная среда школы» * адаптированные образовательные программы обучающихся * Положение «Об инклюзивном обучении детей с ограниченными возможностями здоровья» | В течение года | Зам. директора по УВР;  специалисты;  педагоги |
| Своевременное оказание необходимой психолого-медико-педагогической помощи.  Развитие профессиональных качеств службы разработки образовательных программ сопровождения, необходимых для развития образовательного потенциала школы, направленного на обеспечение специализированной подготовки кадров для обучения детей с ОВЗ. | * психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса учащихся с ОВЗ * индивидуальное консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения, воспитания, социализации данной категории обучающихся * «круглый стол» для родителей обучающихся по вопросам социализации детей с ОВЗ | Ежегодно | Зам. директора по УВР;  специалисты |
| Мониторинг эффективности деятельности специалистов, обеспечивающих инклюзивное образование. | * анализ карт наблюдений | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР |
| Развитие творческих, проектно-исследовательских умений педагогов по обучению детей с ОВЗ. | * организация деятельности творческих групп по освоению педагогических технологий | В течение года | Зам. директора по УВР;  руководители МО |
| Владение современными информационными технологиями и методами обучения детей с ОВЗ. | Ежегодно | Зам. директора по УВР;  руководители МО |
| Подготовка детей с ОВЗ к прохождению внешних аттестационных процедур (КДР, ВПР, ОГЭ ЕГЭ).  Создание условий, отвечающих психофизическим особенностям состояния здоровья выпускников, в соответствии с федеральным законодательством. | * урочная и внеурочная деятельность (создание проекта совместно с детьми «Буду успешным») * психологические тренинги | Ежегодно | Зам. директора по УВР;  руководители МО;  специалисты |
| Расширение социальных контактов детей с ОВЗ. | * участие во внеклассных мероприятиях разного уровня * участие в фестивалях разного уровня | По отдельному плану | Зам. директора по УВР;  педагоги |
| Совершенствование деятельности педагогов по обучению детей с ОВЗ. | * технологические карты уроков * разработка проекта «Мы вместе» * печатные публикации * сайт ОО | 1 раз в четверть | Руководители МО;  педагоги |
| Организация обмена опытом педагогов. | * открытые уроки * семинары * мастер-классы | По отдельному плану | Руководители МО;  педагоги |
| Выстраивание индивидуальной образовательной траектории для детей с ОВЗ. | * сотрудничество школьной и районной ПМПК | Постоянно | Зам. директора по УВР;  специалисты |

**Ожидаемые результаты:**

* создание оптимальных организационных и научно-методических условий повышения профессиональной компетентности педагогов ОО для получения образования детьми с ОВЗ;
* реализация образовательных стандартов и обеспечение специализированной подготовки кадров для обучения детей с ОВЗ;
* повышение качества образования как системы, отражающей степень соответствия результата образования поставленной цели.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Показатели критерия | | | | |
| 2019-2020  уч. год | 2020-2021  уч. год | 2021-2022  уч. год | 2022-2023  уч. год | 2023-2024  уч. год |
| Количество мероприятий внеурочной деятельности для детей ОВЗ | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| Количество мероприятий в рамках совместной деятельности с детьми ОВЗ | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| Количество проектов созданных совместно с детьми ОВЗ или индивидуально | 2 | 5 | 8 | 10 | 12 |
| Количество специальных разработок, статей | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Направление: Развитие кадрового потенциала.**

**Цель**: формирование конкурентоспособного педагогического коллектива.

**Задачи**:

* формировать систему управления профессионально-личностным ростом педагогического коллектива, ориентированного на получение результата, удовлетворяющего требованиям потребителей;
* обеспечить научно-методическое, организационное сопровождение педагогов при реализации образовательных программ начального и общего образования;
* обеспечить условия для освоения и реализации образовательных технологий, формирующих компетентностный подход в обучении.

**Мероприятия**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Решение педагогических проблем.  Организация обмена опытом педагогов. | * анкетирование педагогов на предмет определения дефицитов в применении различных технологий * программа повышения квалификации педагогов на основе административного контроля * открытые уроки, семинары, мастер- классы для педагогов | По отдельному плану | Зам. директора по УВР;  руководители МО |
| Распространение передового педагогического опыта:  1.открытые уроки; мастер-классы;  2. занятия педагогов в рамках работы МО. | * банк открытых уроков * программы и материалы семинаров * технологические карты уроков, описание проектов, видеопрезентации | В течение года по плану ОО | Руководители МО;  педагоги |
| Участие педагогов в профессиональных конкурсах. | * участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах * проведение конкурса «Учитель года» * программы самообразования (портфолио) * самообразование педагогов по индивидуальному плану | В течение года | Руководители МО;  педагоги |
| Организация обучения деятельности творческих групп по освоению педагогических технологий. | * презентация опыта «Современные информационные технологии и методы» | Ежегодно | Зам. директора по УВР |
| Сопровождение личностно-профессионального развития педагогов в решении педагогических проблем. | * тематические пед. советы | По отдельному плану | Зам. директора |
| Научно-методическое сопровождение молодых и малоопытных педагогов, поиск новых форм и видов сопровождения их деятельности. | * Положение о наставничестве * круглые столы, метод кейсов, организационное консультирование | В течение года | Зам. директора по УВР;  руководители МО |
| Профессионально-личностное развитие педагогов на основе контроля образовательной деятельности.  Организация внутришкольного обучения по профилактике профессиональных деформаций. | * психологические тренинги | В течение года | Зам. директора по УВР;  специалисты |
| Обобщение и систематизация профессионального опыта педагогов.  Высокая мотивация к самосовершенствованию и развитию коммуникативных, личностных, регулятивных, информационно-коммуникационных компетентностей. | * создание «портфолио» педагогических достижений * семинары, мастер-классы, формирующие компетентностный подход в обучении | В течение года | Руководители МО  педагоги |
| Анализ педагогического процесса, обобщение передового опыта. | * обобщение педагогического опыта и представление его на пед. совете * вебинары, видеоуроки | В течение года | Руководители МО |
| Участие образовательного учреждения в конкурсных мероприятиях | * конкурсы, гранты, фестивали, смотры, соревнования и др. | Ежегодно | Директор |
| Изучение и внедрение профессионального стандарта педагога. | * семинары * мероприятия по ликвидации дефицитов | В течение года | Зам. директора по УВР |

**Ожидаемые результаты:**

* совершенствование профессионализма педагогического коллектива, обеспечивающего высокое качество и результативность учебно-воспитательного процесса;
* повышение качества образования как методологической категории, отражающей степень соответствия результата образования поставленной цели.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Показатели критерия | | | | |
| 2019-2020  уч. год | 2020-2021  уч. год | 2021-2022  уч. год | 2022-2023  уч. год | 2023-2024  уч. год |
| Владение ИКТ-компетентностью | 65% | 75% | 85% | 90% | 100% |
| Владение навыками проектно-исследовательской деятельности | 50% | 600% | 700% | 80% | 90% |
| Владение навыками читательской компетентности | 50% | 70% | 80% | 85% | 90% |
| Использование специальных подходов к обучению для разных категорий: одаренных детей, детей ОВЗ, учащихся, для которых русский язык является неродным | 20% | 35% | 55% | 75% | 90% |

**Направление: Образовательная инфраструктура.**

**Цель**: создание условий для развития личности и повышения качества образования за счёт эффективного использования всех компонентов информационно-образовательной среды.

**Задачи**:

* создать образовательную инфраструктуру, позволяющую организовать продуктивный образовательный процесс;
* обеспечить новый уровень функционирования образовательного учреждения.

**Мероприятия**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Развитие библиотеки как школьного информационного центра. | * пополнение книжного и электронного фондов библиотеки * создание электронной библиотеки * участие в проекте «ЛитРес» * разработка проекта «Информационно-библиотечный центр» | По плану ОО | Зав. библиотекой |
| Разработка бизнес-плана по привлечению бюджетных и внебюджетных средств для создания комфортной образовательной среды. | * оборудование рабочих мест педагогического, административного, учебно-вспомогательного персонала школы в соответствии с современными требованиями * расширение базы для дополнительного образования: оборудование мастерских, студий, спортивного комплекса | По плану ОО | Директор;  зам. директора по АХР |
| Обновление  материально-технической среды кабинетов для улучшения образовательного процесса. | * увеличение количества кабинетов, имеющих учебно-лабораторную, технологическую и компьютерную базу в соответствии ФГОС * создание творческой группы, занимающейся внедрением ИКТ в образовательный процесс | Ежегодно | Директор;  зам. директора по АХР |
| Обеспечение качественного доступа в сеть Интернет. | * наличие сервисов с доступом к различным методическим, информационным и консультационным ресурсам * подключение школьной техники к сети Интернет * развитие внутренней локальной сети * создание архивной базы данных | По плану ОО | Инженер |

**Ожидаемые результаты:**

* электронное взаимодействие всех участников образовательного процесса;
* функционально грамотно спроектированное школьное пространство, обеспечивающее физическую и психологическую безопасность;
* эффективное использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов в образовательном процессе.

**Направление: Воспитание в урочной и внеурочной деятельности.**

**Цель**: обеспечение целенаправленной работы по формированию личностных результатов обучающихся.

**Задачи**:

* создать условия для формирования мировоззрения и системы базовых ценностей личности;
* приобщать детей к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и традициям образовательного учреждения;
* обеспечить развитие личности и её социально-психологическую поддержку, формирование личностных качеств, необходимых для жизни;
* создать условия для воспитания внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде обитания, занятиям физической культуры и спортом;
* развивать воспитательный потенциал семьи;
* поддерживать социальные инициативы и достижения обучающихся;
* повышать интерес и патриотическое отношение обучающихся к изучению истории и культуры Красноярского края, г. Красноярска и Советского района г. Красноярска.

**Мероприятия**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| Расширение полномочий Совета старшеклассников по привлечению его к участию в мероприятиях педагогического коллектива. | Программа для начальной школы «Духовно-нравственное развитие»  Программа для основной и старшей школы  «Программа воспитания и социализации ″Школа успеха″»  Школьная программа  «Школа + Семья = Успех». | Ежегодно согласно плана ОО | Зам. директора по ВР |
| Сотрудничество с правовыми организациями в целях правового просвещения учащихся. | В течение года | Зам. директора по ВР;  соц. педагоги |
| Развитие патриотических чувств учащихся через организацию и проведение внеклассных мероприятий.  Изучение биографий выдающихся граждан своей страны, города, района. | В течение года | Зам. директора по ВР;  кл. руководители |
| Посещение мест, связанных с памятью поколений. | В течение года | Кл. руководители |
| Формирование культуры проявления патриотизма и гражданской позиции.  Создание условий для проявления истинного патриотизма учащихся, любви к Родине, городу, району. | В течение года | Кл. руководители |
| Привлечение учащихся к работе в общественных молодежных организациях, волонтерских отрядах.  Активное сотрудничество с социумом и общественными организациями по развитию патриотизма и гражданской позиции учащихся. | В течение года | Зам. директора по ВР;  соц. педагоги |
| Работа педагогов по формированию лидерского поведения в социально-значимой деятельности. Организации и управление жизнедеятельностью ребенка в детских коллективах и объединениях детей по интересам. | По плану кл. руководителей | Кл. руководители |
| Организация цикла мероприятий, направленных на повышение уровня компетентности родителей в воспитании собственных детей. | По плану ОО | Зам. директора по ВР |
| Организация и проведение мероприятий с участием детей, родителей, жителей района. | По плану ОО | Зам. директора по ВР;  кл. руководители |
| Совместная деятельность по воспитанию в семье и школе, реализующая принципы  гуманистической педагогики: семинары, творческие объединения родителей и учителей. | По плану ОО | Зам. директора по ВР |
| Создание оптимальных условий, обеспечивающих рост профессиональной компетентности родителей в осуществлении эффективного позитивного влияния на воспитание. | По плану ОО | Зам. директора по ВР;  соц. педагоги |
| Работа педагогов и семьи по развитию организаторских умений и навыков,  обеспечивающих успешное решение задач в сложных жизненных ситуациях. | По плану ОО | Соц. педагоги;  кл. руководители |

**Ожидаемые результаты**:

* увеличение числа учащихся, обучающихся в системе дополнительного образования до 80-85%;
* реализация программы воспитательной системы школы;
* развитие социальных инициатив учащихся;
* повышение качества воспитания и навыков культурного поведения учащихся, адекватных требованиям ФГОС;
* повышение эффективности воспитательного процесса в школе, снижение фактов проявления негативных поведенческих реакций учащихся;
* совместная деятельность семьи и школы по воспитанию, реализующая принципы гуманистической педагогики: семинары, творческие объединения родителей и учителей;
* удовлетворенность семьи воспитанием обучающихся.

**РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

**Этапы реализации Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этапы | Период | Предполагаемая деятельность |
| I - подготовительный | январь-август 2019 | * выявление потенциала развития школы и определение концепции развития; * разработка нормативно-правовой базы развития школы; * утверждение Программы развития школы |
| II - основной | сентябрь 2019 - 2023 | * реализация разработанных проектов и программ; * внедрение отработанных инновационных проектов; * мониторинг и корректировка |
| III - аналитический | 2024 | * подведение итогов реализации Программы развития; * разработка новой Программы развития школы |

**Субъекты управления реализацией Программы развития**

Управление Программой и контроль над ходом её реализации осуществляется на основе системного подхода в организации общественно-государственного управления школы. В реализации Программы развития участвуют все педагогические сотрудники школы, родители и сами учащиеся.

Ответственность за реализацию Программы развития школы несёт директор, за ним сохраняется право принятия обязательных к исполнению решений.

Промежуточный контроль и ответственность в определённых сферах своих полномочий осуществляют заместители директора.

Следующий уровень реализации Программы представлен методическими объединениями учителей, выделенными по предметному принципу; временными творческими группами учителей, создаваемыми под определённую задачу; школьным ученическим самоуправлением.

**Формы и сроки отчётности о реализации Программы развития**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Форма отчётности | Сроки |
| Органы управления образования | Через сведения об образовательной статистики | 1 раз в год |
| Педагогическое сообщество | На конференциях, семинарах, через сайт школы | В соответствии с планом работы |
| Педагогический коллектив | На заседаниях педагогического совета | 2 раза в год |
| Родительская общественность | На заседаниях родительского комитета и Управляющего совета, через сайт школы посредством размещения ежегодного информационного доклада | 1 раз в год |
| Ученическая общественность | На заседаниях Управляющего совета и школьного самоуправления | 1 раз в год |

**Комплексный мониторинг реализации Программы развития**

**Цель мониторинга** – комплексная оценка эффективности работы по реализации целей и приоритетных направлений Программы.

Для получения достоверной информации о ходе реализации Программы развития в школе осуществляется внутренний и внешний мониторинг, предполагающий включение исполнителей Программы в процессы исполнения контроля, анализа полученных результатов, выработке принятия и реализации управленческих решений.

Таким образом, в систему мероприятий по реализации Программы развития включаются все участники образовательного пространства, а сам процесс реализации становится более открытым.

**Ресурсное обеспечение реализации Программы развития**

Для успешной реализации Программы развития школа использует следующие виды ресурсов:

* нормативно-правовое обеспечение;
* материально-техническое обеспечение;
* финансовое обеспечение;
* кадровое обеспечение;
* развитие системы управления.

Это системная готовность школьного социума соответствовать целям и задачам, которые определенны государственным и общественным заказом на образование.

**Механизм коррекции, конкретизации, дополнения Программы развития**

Механизмом коррекции, конкретизации, дополнения Программы развития является цикл управленческих мероприятий, включающий в себя:

* рефлексивно-аналитические семинары по анализу и рефлексии реализации Программы развития как основы для её конкретизации, коррекции, доопределения;
* программно-проектировочные семинары по разработке новых актуальных проектов реализации приоритетных направлений Программы развития;
* организационно-управленческие мероприятия по реализации Программы развития, включающие в себя:

- контроль и мониторинг реализации Программы развития;

- стимулирование эффективной реализации Программы развития;

- локальное нормирование деятельности по реализации Программы развития.

**План управленческих действий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Планирование и прогнозирование результатов деятельности школы в соответствии с приоритетными направлениями Программы развития. | Ежегодно | Директор  Зам. директора по УВР |
| 2 | Нормативно-правовое обеспечение реализации Программы (разработка и корректировка локальных актов, регламентирующих деятельность структур). | По необходимости | Директор  Зам. директор по УВР |
| 3 | Мониторинг реализации Программы. | Ежегодно | Зам. директора по УВР |
| 4 | Проблемный анализ реализации приоритетных направлений Программы. | Ежегодно | Директор  Зам. директора по УВР |
| 5 | Обеспечение информационной открытости реализации Программы развития через публикации на сайте школы. | Ежегодно | Директор |

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Результатами реализации программы станут следующие показатели:

* удовлетворенность населения качеством общего образования - 90% от числа опрошенных к 2024 году;
* удельный вес учащихся, получающих среднее (полное) общее образование по программам профильного обучения - 100% к 2024 году;
* удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ, - 100% к 2024 году;
* удовлетворенность условиями для умственного, нравственного и физического развития личности.

**Приложение**

**Проект «Талантливы во всем»**

**Цели проекта:** Создание условий для выявления и развития детской одаренности.

**Основные задачи:**

* педагогическая поддержка познавательной инициативы, активности, творчества, эмоциональной отзывчивости учащихся;
* повышение готовности педагогов дополнительного образования к компетентной работе по развитию детской одаренности;
* поиск путей сотрудничества с семьей в создании условий для развития одарённого ребенка;
* разработка игровых, поисковых диалоговых технологий развития детской одаренности в семье и в «ЦДО».

**Критерии результативности:**

* надежность системы ранней диагностики детской одарённости;
* широта спектра заданий, требующих от ребенка применения творческого воображения, авторского видения, креативности, образного мышления;
* высокий уровень личных достижений учащихся, успешность участия в конкурсах мероприятиях.

**Механизм реализации:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** |
| 1 | Расширение спектра образовательных услуг. | 2019-2020 |
| 2 | Уточнение поля проблем, связанных с опытом работы с одаренными детьми. | 2019-2020 |
| 3 | Анализ уровня компетентности родителей в сфере выявления и развития одаренности детей. | 2019-2020 |
| 4 | Сохранение и расширение спектра проводимых конкурсных мероприятий. | Ежегодно |
| 5 | Организация и проведение отчётных концертов с процедурой демонстрации достижений и награждения победителей выставок, соревнований, конкурсов и фестивалей различных уровней. | Ежегодно |
| 6 | Диагностика успехов и проблем, возникающих перед педагогами в процессе выявления уровня одарённости ребенка (через анонимное анкетирование, интервьюирование), и работы с такими детьми. | 2019-2022 |

**Механизм реализации:**

Педагоги уделяют приоритетное внимание развитию личности обучающихся. Проект предусматривает работу над программами «Талантливы во всём» и «Портфолио обучающихся». Работа призвана обеспечить формирование и развитие интересов и способностей детей. Фактором развития одарённости является переход от педагогики обучения к педагогике взаимного личностного роста ребенка и взрослого.

**Проект «Мы – одно целое»**

**Цель проекта:** Создание психолого-педагогических условий для глубокого продуктивного взаимодействия педагогов, учащихся и родителей, формирование отношений сотрудничества и сотворчества, обогащение условий для развития ребёнка в семье.

**Основные задачи:**

* овладение родителями способами развития ребёнка как личности;
* создание психолого-педагогических условий для глубокого продуктивного взаимодействия педагогов, учащихся и родителей, развитие и укрепление партнёрских отношений;
* повышение значимости ценностно-целевого единства семьи и ЦДО;
* формирование ответственной родительской позиции;
* оказание помощи родителям в технике понимания детей, мотивов и значения их поступков, в осознании своих мотивов в воспитании ребёнка;
* осознание родителями роли, стиля семейного воспитания, типа воспитательных отношений в семье и стремление к позитивному стилю.

**Критерии результативности:**

* повышение эрудиции педагогов в сфере семейного воспитания, их готовности к сотрудничеству и сотворчеству с родителями;
* формирование атмосферы творческого сотрудничества в родительских коллективах;
* удовлетворенность родителей качеством и количеством форм взаимодействия с педагогами дополнительного образования, участие в творческой жизни детских коллективов и «ЦДО» вцелом.

**Механизм реализации:**

Основная идея проекта состоит в диалоговом обсуждении значимости и условий творческого развития ребёнка и побуждении родителей к развитию вместе с ребёнком. Механизмом реализации проекта выступает формирование единого воспитывающего коллектива родителей, педагогов и учащихся и гуманной развивающей среды на основе информационного взаимодействия и сотворчества в коллективной творческой деятельности, привлечение родителей к активному участию в управлении образовательным процессам ЦДО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** |
| 1 | Проведение системы занятий для педагогического коллектива ЦДО по методике работы с родителями с целью обучения интерактивным формам взаимодействия с родителями. | 2019-2022 |
| 2 | Организация и проведение творческих мастерских для детей и родителей в совместном выполнении различных видов деятельности. | Ежегодно |
| 3 | Организация обмена педагогическим опытом индивидуального, группового и фронтального взаимодействия с родителями по культурно-исторической, ценностно-ориентационной психолого-педагогической проблематике на педагогических советах, семинарах, через методические разработки. | Ежегодно |
| 4 | Расширение форм прямой и обратной связи с родителями с использованием интернет-технологий. | 2019-2022 |
| 5 | Диагностика уровня удовлетворительности родителей содержанием и формами взаимодействия с ЦДО. | Ежегодно |

**Проект «Содружество»**

**Цель проекта:** Расширение внешних связей, развитие и укрепление партнёрских отношений с учреждениями образования, культуры, спорта, молодежной политики как фактора обогащения условий развития личности обучающихся. Обеспечение развития договорных отношений с потребителями образовательных услуг, социальными партнёрами с исполнителями органами власти.

**Основные задачи:**

* укрепление отношений сотрудничества с образовательными учреждениями;
* расширение системы связей с общественными объединениями и организациями, с органами общественного и государственного управления г. Красноярска;
* развитие внешних взаимосвязей с образовательными учреждениями, учреждениями культуры, спорта и молодежной политики;
* накопление опыта сотрудничества педагогов, детей и родителей, общественности, учреждений и организаций города.

**Критерии результативности:**

* появление новых традиций в жизнедеятельности ЦДО, в том числе в сфере досуга;
* расширение спектра реализуемых краткосрочных и среднесрочных досуговых образовательных программ;
* информированность населения о событиях в ЦДО;
* повышение авторитета ЦДО в Советском районе г. Красноярска;
* удовлетворительность учреждений и объединений партнёров формами и методами сотрудничества с ЦДО.

**Механизм реализации:**

Фактором развития совершенного образовательного учреждения является расширение и развитие внешних связей, повышение их значимости в реализуемом образовательном процессе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** |
| 1 | Диагностика потребностей в сотрудничестве с ЦДО образовательных учреждений дошкольного, общего образования, культуры, спорта, молодежной политики. | 2019-2023 |
| 2 | Проведение диагностики, направленной на выявление потребностей учащихся школы, их родителей в дополнительном образовании по направленностям ЦДО. | 2019-2024 |
| 3 | Разработка вариативной модели взаимодействия ЦДО с учреждениями общего образования Советского района г. Красноярска. | 2019-2023 |
| 4 | Разработка и адаптация программ взаимодействия с учреждениями дошкольного образования Советского района г. Красноярска. | 2019 - 2021 |
| 5 | Совместные с учреждениями общего образования семинары-практикумы для педагогов дополнительного образования по расширению спектра образовательных услуг на базе ФГОС второго поколения. | Ежегодно |
| 6 | Оценка эффективности работы ЦДО и коррекция системы работы. | 2022 |

**Проект «Информационный поток»**

**Цель проекта:** Создание условий для совершенствования информационного обеспечения образовательного процесса ЦДО.

**Основные задачи:**

* осознание педагогами и обучающимися роли и тенденций информатизации образования в современном обществе;
* внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс, самостоятельную учебную деятельность школьников.

**Замысел проекта:**

Обогащение информационных каналов и возможностей ЦДО. Пробуждение в педагогах интереса к использованию телекоммуникаций, обучение и поддержка тех педагогов, которые будут стремиться к реализации компьютерных технологий. Вовлечение педагогов в самообразование, изучение и внедрение опыта коллег. Привлечение родителей, старшеклассников к участию в этой работе.

**Критерии результативности:**

* наличие в образовательных программах информационно-компьютерного обеспечения, форм компьютерной диагностики;
* эффективное функционирование внутреннего электронного документооборота;
* компетентность педагогов в современных способах получения информации и информационных технологиях;
* частота использования компьютерных педагогических технологий, в том числе в организации проектной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** |
| 1 | Мониторинг и систематизация внутреннего электронного документооборота. Разработка и введение в активную практику алгоритма его использования для всех педагогических работников ЦДО. | 2019-2022 |
| 2 | Пополнение банка учебных пособий и методических материалов на электронных носителях и технологий. Создание электронной библиотеки по тематике изучаемых образовательных программ и познавательных досуговых программ. | 2019-2024 |
| 3 | Предоставление материалов о ЦДО в сетевом интернет пространстве. | Ежегодно |
| 4 | Поиск и подключение к существующим в сетях телекоммуникационным учебным проектам по направлениям деятельности ЦДО. | 2020-224 |
| 5 | Участие в сетевом образовательном партнёрстве. | 2020-2024 |
| 6 | Проведение системы занятий педагогического коллектива ЦДО по современным информационным технологиям. | 2020-2024 |
| 7 | Использование интернет-технологий как средства взаимодействия с ребёнком и его семьёй. | 2020-2024 |
| 8 | Адаптирование реализуемых общеобразовательных программ для дистанционного обучения. | 2020-2024 |
| 9 | Внедрение программ дистанционного обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья. | 2019-2024 |
| 10 | Овладение педагогами способностью использования сети интернет, её вещательных, поисковых и интерактивных услуг. | 2019-2024 |
| 11 | Подготовка учащихся к участию в электронных конференциях, включение в эту работу. | 2019-2024 |
| 12 | Обучение части педагогов и обучающихся технологии создания компьютерных слайд-фильмов, их дальнейшие использование в образовательном процессе. | 2019-2022 |
| 13 | Создание и функционирование сайтов детских творческих коллективов | 2022-2024 |